



Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace

Šrámkova 3305/38a; Ústí nad Labem, PSČ 400 11

Tel.: 472 772 902

Bankovní spojení: 3783800277/0100

Fax: 472 778 878

IČO: 44555407

ID datové schránky: qcivqgf

e-mail: info@dd-dobetice.cz

www.dd-dobetice.cz

Popis realizace poskytování sociálních služeb

Sociální služba	Domov se zvláštním režimem
Registrační číslo (identifikátor)	5238851
Místo poskytování	Šrámkova 3305/38a, 400 11 Ústí nad Labem

Obecné informace o zařízení

Zřizovatel: Statutární město Ústí nad Labem
Název organizace: Domov pro seniory Dobětice, p. o.
IČ – 44555407
Šrámkova 3305/38a, 400 11 Ústí nad Labem
e-mail: info@dd-dobetice.cz
Webové stránky: <http://www.dd-dobetice.cz>

Poslání služby domov se zvláštním režimem

1. Naším posláním je poskytovat pobytové služby klientům, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu Alzheimerovy, stařecké a jiných typů demencí, v bezpečném a příjemném prostředí.
2. Poskytovat ošetrovatelskou a sociální péči tak, aby byla zaměřena na uspokojení individuálních potřeb klientů (potřeby sociální, psychické, biologické a duchovní).
3. Poskytovat takovou míru podpory, která umožňuje co nejdéle zachovat dosavadní úroveň soběstačnosti klientů.
4. Dále udržet, a pokud to lze, i rozvíjet sociální kontakty klientů.
5. Motivovat klienty k aktivizačním činnostem.
6. Podporovat klienty v uplatňování vlastních práv a zájmů.

Cílová skupina

Dle ustanovení § 50 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, služba domov se zvláštním režimem poskytuje pobytové služby osobám s Alzheimerovou, stařeckou a ostatními typy demencí, které mají sníženou soběstačnost z důvodu těchto onemocnění, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. Režim v tomto zařízení při poskytování sociální služby je přizpůsoben potřebám těchto osob.

- Naši cílovou skupinu tvoří mladší senioři od 65 – 80 let věku a starší senioři nad 80 let.

Cíle

1. Zajištění sociální a ošetrovatelské péče dle individuálních potřeb klientů.
2. Zachování, případně další rozvoj získaných sociálních a společenských návyků a dovedností.
3. Rozvoj spolupráce s klienty, jejich rodinami, přáteli a blízkými osobami klientů.
4. Vytváření aktivizačních programů, které podporují paměť, pozornost, jazykové schopnosti a dále techniky podporující prostorovou orientaci a jemnou motoriku.
5. Udržení stávajícího dobrého standardu prostředí a vybavení v prostorách domova se zvláštním režimem.
6. Zapojování do nových přístupů péče o klienty služeb a být součástí projektů zvyšujících kvalitu Domova.

Principy

1. Respektování potřeb klientů

Všichni zaměstnanci Domova respektují základní lidská práva našich klientů, ochranu osobní svobody, soukromí, osobní údaje a jejich další potřeby.

2. Respekt a ochrana práv

Uvědomujeme si, že diskrétnost je důležitým prvkem při jednání a zacházení s našimi klienty. Diskrétnost zachováváme při získávání informací poskytnutých našimi klienty.

Součástí je pro nás princip:

- mlčenlivosti – se svěřenými osobními informacemi zacházíme jako s důvěrnými
- informovaného rozhodování – před důležitými rozhodnutími klienta v oblasti poskytovaných služeb poskytujeme klientovi co nejvíce informací.

V některých případech nabízíme také svá doporučení, konečné rozhodnutí však vždy závisí na klientovi.

- nestrannosti – všechny naše klienty posuzujeme nestranně a rovnoprávně,
- ochrany práv – chráníme klienty před předsudky a negativním hodnocením, ke kterému by mohlo dojít v důsledku jejich zdravotního stavu. Vytváříme podmínky, v nichž klienti služby mohou svá práva naplňovat,
- individuálního přístupu – služby jsou nastaveny jednotlivým klientům s využitím individuálních plánů,
- samostatnosti a soběstačnosti – podporujeme klienta v udržení nezávislosti a samostatnosti při práci vycházíme z individuálních plánů,
- komplexnosti – zohledňujeme celkovou situaci klienta služby při řešení jeho dílčích problémů formou týmové spolupráce,
- flexibility – pokud je to možné, služba se přizpůsobuje potřebám klienta.

3. Partnerství

Do realizace poskytování a hodnocení služby zapojujeme nejen klienty a poskytovatele, ale i další osoby vně služby.

4. Řádný průběh sociální služby

Máme písemně zpracovány metodické pokyny, vnitřní pravidla – směrnice, pracovní postupy, které zaručují řádný průběh poskytování sociální služby, podle kterých postupujeme.

5. Odbornost

Máme vzdělaný a kvalifikovaný personál, který si neustále doplňuje poznatky v odborných kurzech a seminářích, za účelem zkvalitňování poskytované péče.

Domov neposkytuje sociální službu, o kterou zájemce žádá, a to s ohledem na vymezení okruhu osob v registru poskytovatelů sociálních služeb. A to zejména pokud:

- Zájemce požaduje služby, na které nemáme registraci.
- Zájemce nespadá do cílové skupiny.
- Domov nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou zájemce žádá.
- Zdravotní stav zájemce, který žádá o poskytnutí sociální služby, vylučuje poskytnutí sociální služby (vyžaduje-li jeho stav speciální zdravotní péči, např. nasogastrická sonda). Tyto zdravotní stavy blíže specifikuje prováděcí předpis.
- Zájemce má infekční či obdobné onemocnění vyžadující bariérové opatření.

Jednání se zájemcem o poskytování sociální služby

Žadatelé o službu jsou podány podrobné informace o nabízené sociální službě, je seznámen s cílem a podmínkami poskytování služby. Sociální pracovník zjišťuje, co zájemce od služby očekává. Zájemce má možnost zařízení navštívit, hovořit s ostatními klienty i pracovníky.

Žádost o přijetí je do Domova se zvláštním režimem podána na předepsaném formuláři spolu s vyjádřením lékaře a dalšími přílohami poštou, e-mailem nebo osobně. Žádost je oprávněn převzít sociální pracovník. Po odborném posouzení žádosti zdravotním úsekem Domova se zvláštním režimem, je žádost buď zařazena do evidence žadatelů o sociální službu, nebo je žádost zamítnuta.

Pokud je žádost zařazena do evidence žadatelů, následuje sociální šetření, kterého se účastní sociální pracovník a vrchní sestra nejlépe v přirozeném prostředí žadatele. Na této schůzce zjišťuje sociální pracovník podrobně přání a potřeby žadatele a v případě potřeby komunikuje také s rodinou, aby následně mohl s multidisciplinárním týmem vyhodnotit, zda je služba pro žadatele vhodná či nikoliv. Vrchní sestra zjišťuje zdravotní stav žadatele.

Poté je po uvolnění vhodné kapacity se žadatelem domluveno datum nástupu, s ohledem na jeho potřeby a zdravotní stav, a zároveň možnosti Domova se zvláštním režimem.

Při nástupu do zařízení je s klientem uzavřena „Smlouva o poskytnutí služby sociální péče“. Před jejím podpisem je klient seznámen s Domovním řádem a dalšími dokumenty dané služby.

Pokud klient není schopen číst, psát, nebo má omezeny kognitivní funkce, předá sociální pracovník veškeré informace formou, které klient rozumí. Během jednání sociální pracovník průběžně ověřuje, jestli klient sděleným informacím porozuměl.

Rozsah poskytovaných služeb

V Domově se zvláštním režimem je poskytována klientům sociální služba v rozsahu ustanovení § 50 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů:

- poskytnutí ubytování – celoroční,
- poskytnutí stravy,
- pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- sociálně terapeutické činnosti,
- aktivizační činnosti,
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,
- fakultativní služby.

Obslužná a ošetrovatelská péče je v Domově se zvláštním režimem poskytována 24 hodin denně. Ubytování se poskytuje v rozsahu celoročního pobytu.

Kapacita sociální služby Domov se zvláštním režimem

Kapacita sociální služby Domov se zvláštním režimem je 39 lůžek.