



Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace

Šrámkova 3305/38a; Ústí nad Labem, PSČ 400 11

Tel.: 472 772 902

Bankovní spojení: 3783800277/0100

Fax: 472 778 878

IČO: 44555407

ID datové schránky: qcivqgf

e-mail: info@dd-dobetice.cz

www.dd-dobetice.cz

Popis realizace poskytování sociálních služeb

Sociální služba	Odlehčovací služba
Registrační číslo (identifikátor)	5891759
Místo poskytování	Šrámkova 3305/38a, 400 11 Ústí nad Labem

Obecné informace o zařízení

Zřizovatel: Statutární město Ústí nad Labem

Název organizace: Domov pro seniory Dobětice, p. o.
IČ – 44555407
Šrámkova 3305/38a, 400 11 Ústí nad Labem

e-mail: info@dd-dobetice.cz

Webové stránky: <http://www.dd-dobetice.cz>

Poslání odlehčovací služby

Posláním odlehčovací služby je umožnit pečující fyzické osobě nezbytný odpočinek a poskytnout pobytové služby lidem od 60 let věku, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, o které jinak pečuje blízký v domácím prostředí.

Cílová skupina

Odlehčovací služba je určena pro seniory od 60 let věku a starší, kteří potřebují dopomoc v běžných denních činnostech, mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení a jejich situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Služba je primárně určena seniorům, kteří žijí na území města Ústí nad Labem a je o ně pečováno v jejich přirozeném sociálním prostředí.

Cíle

1. Cílem služby je umožnit pečující fyzické osobě nezbytný odpočinek.
2. Zajištění sociální a ošetrovatelské péče dle individuálních potřeb klientů.
3. Zachování, případně další rozvoj získaných sociálních a společenských návyků a dovedností.
4. Rozvoj spolupráce s klienty, jejich rodinami, přáteli a blízkými osobami klientů.
5. Vytváření aktivizačních programů, které podporují paměť, pozornost, jazykové schopnosti a dále techniky podporující prostorovou orientaci a jemnou motoriku.

Principy

1. Respektování potřeb klientů

Všichni zaměstnanci Domova respektují základní lidská práva našich klientů, ochranu osobní svobody, soukromí a jejich další potřeby.

2. Ochrana práv

Uvědomujeme si, že diskrétnost je důležitým prvkem při jednání a zacházení s našimi klienty. Diskrétnost zachováváme při získávání informací poskytnutých našimi klienty.

Součástí je pro nás princip:

- mlčenlivosti – se svěřenými osobními informacemi zacházíme jako s důvěrnými
- informovaného rozhodování – před důležitými rozhodnutími klienta v oblasti poskytovaných služeb poskytujeme klientovi co nejvíce informací
V některých případech nabízíme také svá doporučení, konečné rozhodnutí však vždy závisí na klientovi
- nestrannosti – všechny naše klienty posuzujeme nestranně a rovnoprávně
- ochrany práv – chráníme klienty před předsudky a negativním hodnocením, ke kterému by mohlo dojít v důsledku jejich zdravotního stavu. Vytváříme podmínky, v nichž klienti služby mohou svá práva naplňovat
- samostatnosti a soběstačnosti – podporujeme klienta v udržení nezávislosti a samostatnosti
- komplexnosti – zohledňujeme celkovou situaci klienta služby při řešení jeho dílčích problémů formou týmové spolupráce

3. Partnerství

Do realizace poskytování a hodnocení služby zapojujeme nejen klienty a poskytovatele, ale i další osoby vně služby.

4. Řádný průběh sociální služby

Máme písemně zpracovány metodické pokyny, vnitřní pravidla – směrnice, pracovní postupy, které zaručují řádný průběh poskytování sociální služby, podle kterých postupujeme.

5. Odbornost

Máme vzdělaný a kvalifikovaný personál, který si neustále doplňuje poznatky v odborných kurzech a seminářích, za účelem zkvalitňování poskytované péče.

Jednání se zájemcem o poskytování sociální služby

1. Jednáním se zájemcem o odlehčovací službu jsou pověřeni zaměstnanci úseku sociálního poradenství Domova (dále sociální pracovníci).

2. Jednání se účastní rodinní příslušníci, osoby blízké, osoby, které o zájemce pečují aj. Přítomnost a výběr těchto osob na jednání závisí na volbě a rozhodnutí zájemce.

3. Pokud není zájemce ohledně podání své žádosti a následných jednání ve věci žádosti schopen osobního jednání, může tímto jednáním pověřit rodinného příslušníka či osobu blízkou. Toto pověření je dáno plnou mocí, která je součástí žádosti.

4. Ideální je, pokud je zájemce o odlehčovací službu přítomen při předávání prvotních informací či je schopen verbálně sdělit, co od naší služby očekává a co potřebuje. Pokud zájemce o službu není vůbec přítomen a informace požadují osoby pověřené jednáním, musíme si v této fázi vystačit se zprostředkovanými informacemi.

5. Pokud je zájemce o službu přítomen, ale např. z důvodu zdravotního znevýhodnění mu nejsme schopni zcela porozumět, i přesto se snažíme hovořit k němu a sdělované informace maximálně přizpůsobujeme tak, aby jim porozuměl.

6. Při zahájení konkrétního jednání (sociálního šetření), je pro jeho kladný průběh prvním úkolem sociálního pracovníka vytvoření příjemného setkání. Sociální pracovník představí sebe i organizaci a upřesní své postavení. Jednání začne neformálním navázáním rozhovoru a pokračuje jednoduchým vysvětlením, co je náplní setkání. Jednání se zájemcem o odlehčovací službu probíhá se sociálním pracovníkem, pokud možno v přirozeném prostředí žadatele. Během tohoto sociálního šetření zjišťuje sociální pracovník přání a potřeby žadatele, aby následně mohl získat přehled, zda je pro žadatele služba vhodná. Také je během této schůzky domluven přesný termín, na kterou potřebuje rodina žadatele odlehčovací službu poskytnout.

Nejčastěji je během sociálního šetření přítomná i vrchní sestra, která posuzuje zdravotní stav žadatele. Po skončení sociálního šetření se v Domově sejde multidisciplinární tým a společně vyhodnotí, zda bude žadatel na odlehčovací službu přijat.

Rozsah poskytované služby

V Domově pro seniory je poskytována klientům odlehčovací služba v rozsahu ustanovení § 44 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů:

- poskytnutí ubytování
- poskytnutí stravy,
- pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím – sociální pracovníce informuje klienty, kde mohou najít informace o konaných aktivitách, kterých se mohou zúčastnit
- sociálně terapeutické činnosti – procvičování běžných denních činností, při kterých se využívá procvičování jemné motoriky, podpora soběstačnosti za pomoci využití kompenzačních pomůcek, nácvik chůze s chodítkem – toto provádí ergoterapeutky a fyzioterapeutky
- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti – aktivizační pracovníce denně komunikují s klienty a trénují s nimi paměť, pořádají besedy a přednášky na různá témata, zajišťují smysluplné trávení volného času, například kulturní a hudební programy, výtvarné a rukodělné činnosti, cvičení a pohybové aktivity
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí – sociální pracovníce pomáhá klientovi s jeho potřebami týkajícími se vyřizování úředních záležitostí, pomoc s komunikací s úřady a jinými institucemi, pomoc při podávání žádosti a jiných formulářů, podpora při uplatňování nároků na dávky a příspěvky

Obslužná a ošetrovatelská péče je v Domově pro seniory poskytována 24 hodin denně. Ubytování se poskytuje v rozsahu celoročního pobytu, avšak maximálně v součtu nejdéle 180 dní za 1 kalendářní rok.

Koordinace poskytování odlehčovací služby

Sdílení informací mezi sociálními pracovníky, pracovníky v sociálních službách a zdravotnickými pracovníky probíhá pravidelně a systematicky tak, aby byla zajištěna kontinuita a bezpečnost poskytované péče.

Informace týkající se změn zdravotního stavu klienta, jeho aktuálních potřeb, průběhu péče a mimořádných událostí jsou předávány při předávání služby mezi směny, kdy pečovatelé a zdravotní sestry informují ostatní členy týmu o aktuálním stavu klientů, případných změnách zdravotního stavu, potřebě zvýšené péče nebo jiných významných skutečnostech.

Ke sdílení informací dochází také v rámci denních porad, kdy sociální pracovník, pracovníci v sociálních službách a zdravotnický personál společně vyhodnocují potřeby klienta a nastavují vhodný způsob poskytování podpory a péče.

V případě změny zdravotního stavu klienta nebo jiné závažné situace pracovníci v sociálních službách neprodleně informují zdravotnický personál.

Při předávání a zpracování informací je dbáno na ochranu osobních údajů a zachování mlčenlivosti v souladu s právními předpisy, zejména se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Sociální pracovník zajišťuje zejména sociální agendu spojenou s přijetím klienta do služby, komunikaci s rodinou a koordinaci poskytování sociální služby. Pracovníci v sociálních službách poskytují klientům přímou obslužnou péči, zejména pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, při osobní hygieně a při zajištění základních potřeb.

Zdravotní personál zajišťuje zdravotní a ošetrovatelskou péči v rozsahu své odborné způsobilosti, sleduje zdravotní stav klienta a v případě potřeby spolupracuje s ošetřujícím lékařem. Při poskytování péče jednotlivé pracovní pozice vzájemně spolupracují a předávají si potřebné informace tak, aby byla zajištěna kontinuita a bezpečnost poskytované péče.

Materiální a technické podmínky služby

Celá budova má všude zařízen bezbariérový přístup a nachází se zde mnoho společenských prostorů pro volné chvíle a soukromí klientů. V budově je také kantýna, kde si klienti mohou koupit potraviny, dále je zde kadeřnictví, rehabilitační prostory a místnosti pro konání aktivit domova. Pokoje odlehčovací služby jsou vybaveny nábytkem, televizí, zdravotnickou polohovací postelí a signalizačním zařízením pro okamžité přivolání pomoci. Dále pokoje mají vlastní bezbariérové WC a společnou koupelnu. Všichni klienti odlehčovací služby mají v případě potřeby k dispozici čtyřkolové chodítko, invalidní vozík a personál má k dispozici mobilní zvedáky na manipulaci s klienty a jiné pomůcky. Po celé budově je zařízen přístup na wifi síť.

Kapacita odlehčovací služby

Kapacita odlehčovací služby pro seniory jsou 3 lůžka. 2 lůžka ve dvoulůžkovém pokoji a 1 lůžko v jednolůžkovém pokoji.