



Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace
Šrámkova 38/A; Ústí nad Labem, PSČ 400 11
TELEFON: 472 772 902 BANKOVNÍ SPOJENÍ: 3783800277/0100
FAX: 472 778 878 IČ: 44555407 ID datové schránky: qcivqgf
e-mail: info@dd-dobetice.cz www.dd-dobetice.cz

Směrnice č. 19/2018

Standardy kvality sociální služby

Standard č. 10

Profesní rozvoj zaměstnanců

Obsah:

ČL. 1 - Úvod

ČL. 2 - Profesní rozvoj, motivace zaměstnanců

ČL. 3 - Závěrečná ustanovení

Účinnost: 1. 10. 2018

Zpracoval: Mgr. Gabriela Stanková, vedoucí úseku sociálního poradenství a sociální péče

Schválil: Ing. Škvárová Martina, ředitelka

Počet stran: 3

Počet příloh: 1

ČL. 1. ÚVOD

1. Tato směrnice je vydána v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. O sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů a v souladu se Zákoníkem práce v platném znění.
2. Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace (dále jen Domov) má písemně zpracován postup pro pravidelné hodnocení zaměstnanců, který obsahuje zejména stanovení, vývoj a naplňování osobních profesních cílů a potřeby další odborné kvalifikace.

ČL. 2. PROFESNÍ ROZVOJ, MOTIVACE ZAMĚSTNANCŮ

1. Domov pro seniory Dobětice usiluje o profesní rozvoj pracovních týmů a jednotlivých zaměstnanců, jejich dovedností a schopností potřebných pro splnění veřejných závazků zařízení i osobních cílů našich klientů. Uvědomujeme si, že osobní profesní rozvoj dodává našim zaměstnancům potřebnou jistotu, že odvádějí kvalitní a odbornou práci ve vztahu ke klientům našeho Domova.
2. Uplatňujeme postup pro pravidelné hodnocení zaměstnanců. Ten zahrnuje zejména stanovení, vývoj a naplňování osobních profesních cílů, úkolů a potřeby další odborné kvalifikace. Pravidla pro hodnocení zaměstnanců jsou upravena vnitřním předpisem organizace.
3. Domov umožňuje zaměstnancům zapojit se do rozvoje a zkvalitňování poskytovaných služeb, v Domově je uplatňován systém obousměrné komunikace mezi vedením a zaměstnanci. Proto se zaměstnanci a vedení schází na společných poradách, které se konají pravidelně.
4. Zaměstnanci jsou motivováni k odvádění kvalitní práce tím, že je jejich pracovní výkon oceněn. Nejde jen o hodnocení finanční, ale také o:
 - příležitost k osobnímu růstu
 - možnost povýšit
 - zasloužené uznání za dobře odvedenou práci
 - dobré pracovní podmínky
 - zaměstnanecké výhody
5. V našem Domově je uplatňován program dalšího vzdělávání zaměstnanců, a to zejména těch, kteří se věnují přímé práci s klientem. Rozvíjet znalosti a dovednosti personálu vyplývá také z celé řady skutečností, např. vznik nových funkcí, zavádění standardů kvality do praxe, zavádění nových metodických postupů, měnící se přístup ke klientům apod.
6. Jsme si vědomi toho, jak psychicky náročná je práce zaměstnanců v sociálních službách, kteří pracují v přímém kontaktu s klienty, proto jim pravidelně zajišťujeme podporu nezávislého kvalifikovaného odborníka (supervizora) za účelem řešení problémů, jež jednotliví zaměstnanci nebo pracovní týmy zažívají při výkonu zaměstnání.
Pravidla pro supervizi jsou řešena vnitřním předpisem organizace.

ČL. 3.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Za revizi této směrnice zodpovídá vedoucí úseku sociálního poradenství a sociální péče.
2. Za kontrolu dodržování směrnice jsou zodpovědní vedoucí jednotlivých úseků.
3. Tato směrnice je závazná pro všechny zaměstnance Domova.
4. Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1. 10. 2018 a ruší v plném rozsahu směrnici č. 3/2015 ze dne 26. 3. 2015
5. Přílohy:
Příloha č. 1 Seznámení zaměstnanců se směrnicí
6. Rozdělovník
Směrnici obdrží
 - Ředitelka Domova
 - Všechny úseky
 - Archiv

V Ústí nad Labem dne 24. 9. 2018

Ing. Škvárová Martina
ředitelka Domova pro seniory Dobětice,
příspěvkové organizace